

Stellenausschreibung

Die Gemeinde Goldisthal sucht zum nächstmöglichen Beschäftigungsbeginn zur Verstärkung des Teams im gemeindlichen Bauhof

einen Gemeindearbeiter (m/w/d)

in Vollzeit (39 Stunden wöchentlich).

Die Stelle ist befristet auf 2 Jahre zu besetzen und mit E4 nach TVöD bewertet. Die Probezeit beträgt 6 Monate.

Von den Bewerbern (m/w/d) werden erwartet:

- Abgeschlossene Berufsausbildung im handwerklichen Bereich und die Bereitschaft sich Fähigkeiten im Bauhof anzueignen
- Führerscheinklasse C1
- Motorsägenschein Modul A und B
- Erfahrungen im Umgang und Bedienung von Baumaschinen
- Berufserfahrung ist wünschenswert
- hohe Leistungsfähigkeit und Leistungsbereitschaft, Flexibilität, Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit
- gesundheitliche Eignung und körperliche Belastbarkeit
- Mitgliedschaft in der Einsatzabteilung der Feuerwehr Goldisthal ist wünschenswert

Die Tätigkeit umfasst u. a.:

- Bau- und Instandhaltungsarbeiten an Straßen und Bauwerken
- Be- und Verarbeiten von Werk- und Hilfsstoffen
- Anlegen und Pflegen von Grünflächen
- Mitarbeit bei Unterhaltung und Instandsetzung der kommunalen Infrastruktur (Friedhöfe, Spielplätze, kommunale Gebäude, Baumpflege, Waldwege)
- Anbringen und Instandhalten von Verkehrszeichen und -einrichtungen
- Durchführen des Winterdienstes und der Stadtreinigung im Schichtdienst
- Handhaben und Warten von Werkzeugen, Geräten, Maschinen und technischen Einrichtungen
- Führen und Warten von Fahrzeugen
- Übernahme der Tagesbereitschaft der Feuerwehr Goldisthal

Bewerbungen mit den erforderlichen Unterlagen sind bis spätestens 19.08.2024 zu senden an:

Gemeinde Goldisthal
z. Hd. Bürgermeister
Herr Kay Machold
Marktstraße 2
98724 Neuhaus am Rennweg
oder per E-Mail an:
gemeinde@goldisthal.de

Hinweis zum Datenschutz:

Bitte reichen Sie keine Originaldokumente ein und verzichten Sie auf Bewerbungsmappen, da die Unterlagen nicht zurückgesandt werden.

Unter Beachtung des Artikel 13 der Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO) werden Ihre personenbezogenen Daten des Bewerbungsverfahrens verarbeitet, d.h. dass Ihre Bewerbungsunterlagen den Mitgliedern des Personalrates, der Gleichstellung, der Schwerbehindertenvertretung, den am Auswahlverfahren beteiligten Mitarbeiter/innen der jeweiligen Fachabteilung – auf dessen zu besetzende Stelle Sie sich beworben haben- und den Mitarbeiter/innen Personalabteilung mitgeteilt werden. Sechs Monate nach Beendigung des Verfahrens werden die Unterlagen unter Berücksichtigung des Datenschutzes vernichtet. Bewerbungsunterlagen, die per einfacher E-Mail als unverschlüsselte PDF-Datei übersandt werden, sind auf dem elektronischen Postweg gegen unbefugte Kenntnisnahme oder Veränderung nicht geschützt.